

## 自主上映会のご案内

### はじめにご確認ください～お申込手続きの手順～

この度は、坂本麻人監督作『ミルクの中のイワナ』自主上映会の開催をご検討いただき、ありがとうございます。  
このご案内は、配給会社 一般社団法人 Whole Universe (以下、Whole Universe)、または映画『ミルクの中のイワナ』に、自主上映会についてお問い合わせくださった方にお送りしております。  
尚、本資料はお問い合わせいただいた個人／団体の内部資料としてお取り扱いください。インターネット、SNS など不特定多数の方がご覧になる場での公表は、お控えくださいますようお願い致します。

本作品は、2025年4月30日まで映画館での公開を行ってまいりましたが、2025年5月から、下記条件にて自主上映会の開催が可能となります。

※一部地域では映画館興行との兼ね合いで、お待ちいただく可能性もございます。

#### 【上映までの手順】

- ①本資料に掲載する「上映会開催における条件」をすべてお読みいただき、内容についてご確認ください。
- ②下記の「自主上映会お問合わせフォーム」に必要事項をご記入のうえ、送信してください。

#### 『ミルクの中のイワナ』自主上映会 お問合わせフォーム

1. 主催者情報 (お名前・電話番号・住所)
2. 上映地域 (都道府県・市区町村)
3. 上映希望日
4. 上映会場
5. 上映回数
6. 会場の席数
7. 入場料金設定金額
8. 上映意図 (一般公開 or 関係者向け・団体内鑑賞の上映会)
9. 対象観客層 (地域一般／団体内部／教職員・学生など)
10. 上映会の宣伝地域／方法
11. 上映素材 (ブルーレイ / DCP)
12. 宣伝開始希望日
13. 主催者団体名など、主催者情報

\*なるべく具体的に記載し、お問合わせください。未定事項についてはその旨お知らせください。

③フォームでのお問合わせをいただいたのち、平日3～4営業日以内に担当者よりメールにて確認のご連絡をお送りいたします。

上映内容について確認ができましたら、「自主上映会申込書」、「宣伝素材発注書」をお送りいたします。

④自主上映会申込書が届きましたら、必要事項をご記入のうえご返送ください。宣伝素材発注書は必要な場合にお使いください。⑤自主上映会申込用紙の送付後、Whole Universe からの確認連絡をもって正式に受付完了となります。

⑥宣伝素材 (チラシ、ポスター用)をお送りします。

⑦上映日の1週間前までに、上映素材 (ブルーレイディスク)、上映報告書を発送します。

\* 全編通して問題なく映写されるかを必ず上映日前までにご確認ください。

⑧上映終了後、1週間以内に上映素材、上映報告書、委託販売物残部等をご返却ください。

⑨ 上映終了後、開催日翌月末までに料金をお振込みください。

---

<注意事項>

※開催検討用に上映素材のお貸出はできかねます。

※ご連絡にはメール([info@trout-inthemilk.com](mailto:info@trout-inthemilk.com))を使用いたします。本ドメインのメールを受信できるように、受信設定をして頂くようお願いいたします。。

---

皆様のご理解とご協力をお願い申し上げます。映画館での鑑賞と、今後の自主上映会双方を通じて、多くの方々に本作品をご覧いただけることを心より楽しみにしております。

## 上映会開催条件

### 上映会の受付条件(地域・日程・告知時期)について

お問合せいただいた際に、近隣地域の映画館・他の主催者様による上映がすでに決定している場合は、開催日程をご調整いただくことがございます。また、上映会の約1ヶ月～2ヶ月前を基準にした告知準備が可能です。が、映画館・また他の主催者様の開催地域・開催日時の兼ね合いによって告知開始時期を調整頂くことがございます。あらかじめご了承ください。

### 上映会ごとのバッティングについて

同じ市区町村内で開催する一般公開の上映会は、先に申込があった主催者の了解がなければ原則、同じ市区町村で前後1ヵ月以上の間隔が空いているかどうかや、入場料金、主だった参加対象者の重なりなどを基準に判断いたします。

※今後、新たに映画館での上映が決まった場合は、その映画館がある地域では上映が終わるまで上映会の受付ができなくなる場合もございます。対象地域については、お問合せの際にご説明いたします。

### 入場料金の設定金額について

#### 一般公開の上映会の場合

当日 一般1000円以上、シニア・専門・大学生500円以上としてください。

中学生以下の入場無料は可能です。

※一般公開の上映会とは...地域に向けて、チラシ、ポスター、WEB等で告知をする、不特定多数の方の参加を対象にした上映会のことを指します。

#### 関係者向け・団体内鑑賞の上映会(一般公開ではない上映会)の場合

一般・地域に対して非公開の団体内鑑賞(例: 団体総会での上映、教職員の研修会での上映、大学など授業内上映など、参加対象・告知が内部のみに限定され、外部から入場不可のもの)は、入場無料の上映会を開くことができます。

### お貸し出し料金など詳細のご案内

#### ■単日での上映料

基本料金として50,000円(税別)

1日に何回上映しても、基本上映料は50,000円(税別)となりますが、1日合計鑑賞人数100名までとなります。100名以上の動員を想定される場合は、お問い合わせください。

#### ■連続した複数の日程での上映の場合

2日目以降の基本上映料は、25,000円(税別/鑑賞人数100名まで)

※この基本料金は、1日目と連続した日程での開催に限ります。

間隔が空く場合は1件ごとの上映会扱いになるのでご注意ください。

#### ■監督、または出演者への講演相談

詳しくは、お問い合わせください。

## 上映用素材について

上映用素材は、ブルーレイ・ディスクのみとなります。DCP素材はお問い合わせください。  
ブルーレイ・ディスクを使用できる設備の整った会場をお選びいただくか、必要機材をご準備ください。上映用素材は基本的に上映会当日の1週間前を目安に送付致します。届き次第、速やかに事前の映写チェックをお願いします。

## 上映機材貸出について

上映機材は有料で貸し出すことが可能です。詳しくは、お問い合わせください。

## 宣材物について

### ■予告編

フルHD (60秒 / 16:9 / 1920x1080).mp4データを利用することが可能です。SNSなどの告知、またはサイネージやディスプレイ、上映前のコマーシャルとしての告知素材としてのみ使用いただけます。ただし、不特定多数の方がダウンロードできる使用方法や、YoutubeやVimeoなどの動画サイトに個人がアップロードすることはできません。

### ■チラシについて

B5サイズ(182mm×257mm) 両面フルカラーのデータを支給します。裏面の最下部が白地部分 (余白)となっておりますので、各主催者側で上映会情報を印字し、印刷してご使用いただけます。

### ■ポスターについて

劇場向けに作成したポスターB1サイズ (728×1030mm / 片面フルカラー) 、B2サイズ (515mm×728mm / 片面フルカラー) の2種類の購入が可能です。

価格: B1サイズ 300円/枚

B2サイズ 200円/枚

### ■チラシやポスター、チケットなどを製作される場合

使用可能な映画の場面写真\*・タイトルロゴデータなどの素材を無料でお貸出しします。ご使用になる場合は、印刷前、告知前にレイアウトを必ずWhole Universe にご確認ください。

\*WEB・SNSで場面写真をご使用になる場合は、場面写真を投稿する記事内のどこかに必ずコピーライト表記「© \* \* \*」及び、写真は映画『ミルクの中のイワナ』の場面写真であることを明記する一文をご記載ください。

※お貸出しする画像データは上映会の独自宣材物以外には使用できません。

## 物販商品について

■物販商品を以下の価格で委託 / 買取にてお取り扱いいただけます。

●『ミルクの中のイワナ』フィルムブック(B5サイズ／80ページ／オールカラー)

定価上代: 1,650円(税込)

委託価格 8掛: 1,320円(税込) [残数返品可] / 買取価格 7掛: 1,155円(税込)

●『ミルクの中のイワナ』サウンドトラックアルバム (CD / 紙ジャケット)

定価上代: 3,000円(税込)

委託価格 8掛: 2,400円 (税込) [残数返品可] / 買取価格 7掛: 2,100円(税込)

※ご注文の場合は、上映用素材と一緒に送ります。

※残数は上映用素材と一緒に1週間以内にご返却ください。確認後、上映料と合わせて委託 / 買取料金をお支払いいただきます。

※委託価格での販売は禁止です。定価の販売価格で販売してください。

※在庫状況に応じて、納品数を調整させていただく場合がございます。なお返送時、商品に折れや汚れ等があった場合はその分もお支払いいただきます。丁寧な梱包でのご返送をお願いします。

|           |
|-----------|
| 各種 送料について |
|-----------|

宣材物・上映素材・委託物販の返送送料は主催者様負担でお願いいたします。

|                 |
|-----------------|
| 精算・必要書類についてのご注意 |
|-----------------|

上映会申し込み後に、上映報告書のエクセルデータを共有致します。

上映会が終了したら、一週間以内に報告書に動員数や物販実績等を記入し、メールでお送りいただくか、印刷したものを返却物と一緒に送ってください。

報告書を元に御請求書を発行します。宣材物や物販料についても、まとめてご請求いたします。

お支払いは、上映会を開催した月の月末締め翌月末払いとし、指定の銀行口座にお振込みいただきます。

※振込手数料は主催者様負担でお願いいたします。

見積書や請書などの書類が必要な場合は、必ず事前にお知らせください。その際、書類の宛名もあわせてお知らせください。（指定がない場合は、申込書の主催団体名で発行します。）

※請書が必要な場合は、主催者様の方でフォーマットのご用意をお願いいたします。

上映終了後に依頼があっても発行いたしかねますのでご了承ください。また、日付無しの書類は発行していません。

領収書については、原則発行はしていません。銀行振り込み明細書をもって領収書の発行に代えさせていただきます。

---

<お問い合わせ>

一般社団法人 Whole Universe

映画『ミルクの中のイワナ』事務局

E-mail : [info@trout-inthemilk.com](mailto:info@trout-inthemilk.com)